

JEMIC 技能試験プロトコル

2018 年度ガラス製温度計技能試験用

1 プロトコルの説明

この技能試験プロトコルは、2018 年度ガラス製温度計技能試験に参加する事業者（以下「参加事業者」という。）が技能試験を受ける際の注意事項、校正を実施する際の校正条件等について記載したものです。

技能試験前によくお読みいただき、プロトコル記載事項に注意して校正等を実施してください。

2 使用する仲介器等

(1) 仲介器

二重管式ガラス製温度計：0号、2号、4号（各号2本）

(2) 付属品

- ① JEMIC 技能試験プロトコル
- ② JEMIC 技能試験プログラム

3 仲介器の搬入

- (1) 事務局が契約した輸送会社によって、搬入日（予定）に参加事業者へ輸送箱に納めた仲介器及び付属品をお届けします。

参加受付時にご連絡した搬入日（技能試験期間）に変更がある場合は、事務局からご連絡いたします。

- (2) 仲介器の搬入後、速やかに梱包された仲介器及び付属品が「仲介器受取連絡票」に記載のとおりであることの確認（✓記号を記入）を行ってください。ただし、周囲温度等に注意し開梱してください。

- (3) 参加事業者は仲介器を受け取ったときに、**破損、液飛び、気泡等の確認を行い異常があればすぐに事務局まで報告してください。**仲介器及び付属品の確認後、「仲介器受取連絡票」に必要事項をご記入の上、FAX 又は E メールにより事務局まで送付してください。

万一、仲介器の故障、輸送のトラブル等があった場合は、速やかに事務局までご連絡ください。

- (4) 仲介器に異常が無いことが確認できたら、アニールを実施する前に 0 °C における仲介器の測定を行い、「JEMIC 技能試験連絡票」に記入してください。

「JEMIC 技能試験連絡票」は、記入後、速やかに事務局まで FAX 又は E メールにより送付してください。

4 校正

- (1) 各ガラス製温度計は校正の開始前に最高校正ポイントでアニールを行ってください。
- (2) 仲介器の校正は、割り当てられた技能試験期間中に、お申込みいただいた校正ポイントについて実施してください。
- (3) 仲介器の校正は、参加事業者が通常使用している校正手順書に従って行ってください。登録事業者は、登録された校正手順を用いてください。
なお、通常より測定回数を増やす等の手順の変更はしないようにしてください。
- (4) 校正中に異常があった場合は、速やかに事務局まで連絡してください。

5 仲介器の搬出

- (1) 校正終了後、0℃における仲介器の測定を行い、「JEMIC 技能試験連絡票」に記入してください。
「JEMIC 技能試験連絡票」は、記入後、速やかに事務局まで FAX 又は E メールにより送付してください。
なお、校正手順に測定後の 0℃の測定が入っている場合は、その値を記載してください。
- (2) 参加事業者は、仲介器及び付属品が「仲介器搬出連絡票」に記載のとおりであることを確認し（✓記号を記入）、受取時と同様に梱包した状態で輸送会社の者にお渡しください。また、液飛び、気泡は校正を終了した事業者が責任をもって直すこととします。
なお、仲介器は専用ケースに上下間違えないよう十分注意して戻してください。専用ケースを輸送用段ボール箱に入れる際も、上下については十分注意してください。また、輸送中に輸送箱の蓋が開かないように、布テープ等を貼り付けてください。
- (3) 仲介器の搬出（発送）後速やかに、「仲介器搬出連絡票」に必要事項をご記入の上、FAX 又は E メールにより事務局まで送付してください。
なお、輸送会社への指示は事務局が行いますので、伝票記入などの手続きは一切必要ありません。

6 事務局への結果報告

- (1) 提出書類は、下記のとおりです。
 - ① JEMIC 技能試験結果報告書
校正結果、校正の手順書名及び校正条件等を記入したもの
 - ② 技能試験結果に対する校正証明書※1（通常顧客に発行しているもの）
校正証明書の宛名 「日本電気計器検定所 技能試験事務局」
 - ③ 各校正における不確かさの見積もり表（バジェット表）
※1 登録事業者は、JCSS 校正証明書（サンプルでも可）
- (2) 「JEMIC 技能試験結果報告書」の用紙は、弊社ホームページからダウンロードして、ご利用ください。
②、③は、参加事業者で準備・作成してください。
- (3) 参加事業者は、技能試験期間終了後 2 週間以内に、「JEMIC 技能試験結果報告書」に必要事項をご記入の上、その他提出書類を添えて郵便等により事務局まで送付してください。

なお、一度送付された提出書類の差し替えについては、変造防止の観点から原則として認めておりませんのでご注意ください。ただし、提出された結果報告書等に不備があった場合は、再提出をお願いすることがあります。

7 技能試験結果報告書記入時の注意点

- (1) 「JEMIC 技能試験結果報告書」は、「記入例」を参考にご記入の上、提出してください。

また、「JEMIC 技能試験結果報告書」に記入する数値の桁数は、校正証明書に記載する数値の桁数に合わせてください。

- (2) 「JEMIC 技能試験結果報告書」には、参加事業者名、使用した仲介器の製造番号、技能試験期間（搬入日～搬出日）、報告日、報告者名及び受理番号を記入してください。

なお、受理番号は、事務局から連絡する「技能試験参加受付連絡書」に記載しています。

- (3) 校正結果の記入方法について

校正証明書の記載方法が異なる場合であっても、 E_n 数の算出条件を統一するため、「JEMIC 技能試験結果報告書」の「(1) 校正結果」は、以下の事項を守って報告してください。

なお、提出書類「技能試験結果に対する校正証明書」は、通常顧客に発行している記載方法でかまいません。

- ① 「①補正值」には、「校正值^{※2}」から「表す温度^{※3}」を減じた値を記入してください。（この値を E_n 数算出式の X_{lab} とします。）

計算例は次のとおりです。

例 表す温度 20 °C、校正值 19.96 °Cの場合

$$19.96 \text{ °C} - 20 \text{ °C} = -0.04 \text{ °C}$$

となる。

※2 校正值とは、表す温度の指示すべき温度値。

※3 表す温度とは、ガラス製温度計の温度目盛。

- ② 「②拡張不確かさ」には、今回の技能試験で評価を希望する拡張不確かさ（絶対値）を記入してください。（この値を E_n 数算出式の U_{lab} とします。）

- ③ 「③包含係数」には、「②拡張不確かさ」を求めたときの包含係数を記入してください。

- ④ 「④校正測定能力」には、登録した又は登録しようとする校正測定能力^{※4}を記入してください。

※4 登録事業者、申請中事業者又は申請予定事業者は、登録した又は登録しようとする校正測定能力を記入してください。

- (4) 「JEMIC 技能試験結果報告書」の「(2) 校正の手順書」には、実際に今回の技能試験に使用した校正手順書の文書の名称、文書の番号・記号、文書制定日（改訂した場合は最新改訂日も併記）及び文書の版数を記入してください。

- (5) 「JEMIC 技能試験結果報告書」の「(3) 校正条件等」には、実際に校正を実施した場所の環境条件（温度、湿度）及びその他校正結果に対する校正条件等の特記事項があれば記入してください。

なお、結果報告書に記入しきれない場合は、別紙を添付してください。